

CURRICULUM VITAE

-formato europeo-



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

DANIELA PELLEGRINO

Indirizzo

[REDACTED]

Telefono

[REDACTED]

Fax

E-mail

[REDACTED]

Nazionalità

[REDACTED]

Luogo e Data di nascita

[REDACTED]

- Principali mansioni e responsabilità
Bibliotecaria con le seguenti mansioni: catalogazione informatizzata del patrimonio librario moderno su software "Sebina" ver. 4.0.2 e gestione della biblio-mediateca (servizio di reference, guida a repertori bibliografici remoti, guida alla navigazione, organizzazione e supporto ad attività di promozione alla lettura) presso la Biblioteca Comunale di Bisceglie "Mons. Pompeo Sarnelli"

- Date (da – a)
gennaio 2002 → febbraio 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Pinacoteca Provinciale "C. Giaquinto"
Via Spalato, 19 - Bari
- Tipo di azienda o settore
Ente provinciale
- Tipo di impiego
Prestazione occasionale
- Principali mansioni e responsabilità
Attività didattica con scuole di ogni ordine e grado

- Date (da – a)
ottobre 2001 → dicembre 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Trani - Ufficio Censimento
Via Sabotino, 1 - Trani (BA)
- Tipo di azienda o settore
Ente locale
- Tipo di impiego
Incarico
- Principali mansioni e responsabilità
Rilevazione del 14° censimento generale della popolazione e delle abitazioni e dell'8° censimento generale dell'industria e dei servizi

- Date (da – a)
novembre – dicembre 2000, gennaio 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
III Circolo didattico statale "D'Annunzio"
Via Pedaggio S. Chiara, 4 – Trani (BA)
- Tipo di azienda o settore
Scuola materna
- Tipo di impiego
Contratto a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità
Insegnamento

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

16 aprile 2013

Regione Puglia nell'ambito del Programma Pluriennale Asse IV – P.O. FESR 2007-2013

c/o Biblioteca Provinciale "De Gemmis", Bari

Seminario di aggiornamento professionale: "Gestione delle collezioni in biblioteca e in ambito cooperativo"

Durata: 7 ore

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

9 aprile 2013

Regione Puglia nell'ambito del Programma Pluriennale Asse IV – P.O. FESR 2007-2013

c/o Biblioteca Provinciale "De Gemmis", Bari

Seminario di aggiornamento professionale: "Gestione dei fondi locali e documentazione locale"

Durata: 7 ore

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

26 febbraio 2013

Regione Puglia nell'ambito del Programma Pluriennale Asse IV – P.O. FESR 2007-2013

c/o Biblioteca Comunale "G. Bovio", Trani

Seminario di aggiornamento professionale: "Reference e information literacy"

Durata: 7 ore

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

20 febbraio 2013

Regione Puglia nell'ambito del Programma Pluriennale Asse IV – P.O. FESR 2007-2013

c/o Biblioteca Provinciale "De Gemmis", Bari

Seminario di aggiornamento professionale: "Advocacy e promozione in biblioteca"

Durata: 7 ore

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

31 gennaio 2013

Regione Puglia nell'ambito del Programma Pluriennale Asse IV – P.O. FESR 2007-2013

c/o Biblioteca Comunale "G. Bovio", Trani

Seminario di aggiornamento professionale: "La gestione degli spazi in biblioteca"

Durata: 7 ore

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

22 gennaio 2013

Regione Puglia nell'ambito del Programma Pluriennale Asse IV – P.O. FESR 2007-2013

c/o Biblioteca Comunale "G. Bovio", Trani

Seminario di aggiornamento professionale: "La cooperazione interbibliotecaria"

Durata: 7 ore

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

18 – 21 settembre 2012; 16 – 17 ottobre 2012; 18 – 19 ottobre 2012; 20 – 21 novembre 2012; 22 – 23 novembre 2012

Regione Puglia nell'ambito del Programma Pluriennale Asse IV – P.O. FESR 2007-2013

c/o Biblioteca Comunale "G. Bovio", Trani

Corsi di aggiornamento professionale: "Guida alla catalogazione in SBN. Libro moderno"; "Protocollo SBNMARC"; "Gestione bibliografica. Libro moderno"; "Soggetti / Classi"; "Gestione documento fisico"

Durata complessiva: 84 ore

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" – Area formazione**
Piazza Umberto I, Bari
Corso di formazione: "Introduzione ai servizi document delivery e il sistema NILDE"
Durata: 7 ore
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 3 dicembre 2010
A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Puglia
Seminario di aggiornamento professionale: "L'AIB del futuro. Considerazioni libere sul ruolo dei bibliotecari e sulla funzione delle biblioteche dopo l'approvazione del nuovo statuto"
Durata: 3 ore
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 5 febbraio 2010
A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Puglia
Seminario di aggiornamento professionale: "Il PEG in Biblioteca. Teoria e pratica"
Durata: 4 ore
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 11 – 12 novembre 2009
Regione Puglia & A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Puglia
Convegno: "Dopo IFLA 2009: conservazione e innovazione del sistema bibliotecario pugliese"
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 6 – 7 – 8 ottobre 2009
Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" – Dipartimento Organizzativo per una Gestione Efficace
Piazza Umberto I, Bari
Corso di formazione: "Catalogazione in EasyCat 9"
Durata: 15 ore
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 26 giugno 2009
Biblioteca del Consiglio Regionale della Puglia "Teca del Mediterraneo"
Via G. Petroni, 19/A - Bari
Partecipazione al 12° workshop: "La memoria potenza del futuro: biblioteche, archivi, musei, collezionisti privati protagonisti nell'unire il tempo"
Durata: 9 ore
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 11 giugno 2009
A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Puglia
Seminario di aggiornamento professionale: "Inform@rsi form@rsi. Riflessioni sulla formazione degli utenti in biblioteca"
Durata: 8 ore

- Date (da – a) 23 - 24 gennaio 2008
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Puglia**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di aggiornamento professionale: “La carta in archivio e in biblioteca. Come leggere l'evidenza materiale”
 - Qualifica conseguita Durata: 14 ore
-
- Date (da – a) 7 – 8 – 9 gennaio 2008
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Puglia**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di aggiornamento professionale: “Descrizione del libro antico a stampa” - Il modulo
 - Qualifica conseguita Durata: 18 ore
-
- Date (da – a) 25 – 26 ottobre 2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Puglia**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di aggiornamento professionale: “Il linguaggio del nuovo soggettoario”
 - Qualifica conseguita Durata: 12 ore
-
- Date (da – a) 22 giugno 2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Biblioteca del Consiglio Regionale della Puglia “Teca del Mediterraneo”**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Via G. Petroni, 19/A - Bari
 - Qualifica conseguita Partecipazione al 10° workshop: “I professionisti della conoscenza: quale futuro?”
-
- Date (da – a) 5 giugno 2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Biblioteca Nazionale di Napoli "Vittorio Emanuele III"**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Piazza del Plebiscito, 1 - Napoli
 - Qualifica conseguita Seminario di aggiornamento professionale: “Nuovo soggettoario”
-
- Date (da – a) 3 – 4 maggio 2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Puglia**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di aggiornamento professionale: “Bibliografia analitica e catalogazione del libro antico in rete”
 - Qualifica conseguita Durata: 14 ore
-
- Date (da – a) 17 – 18 – 19 aprile 2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Puglia**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di aggiornamento professionale: “Descrizione del libro antico a stampa”
 - Qualifica conseguita Durata: 18 ore
-
- Date (da – a) 12 e 16 aprile 2007

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Specializzazione in Bibliotecario (tesi in Legislazione per gli archivi e le biblioteche dal titolo "L'Outsourcing in biblioteca: esperienze a confronto" – prof. L. Bellingeri) – votazione: 110/110</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>27 – 28 febbraio 2006 A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Puglia Corso di aggiornamento professionale: "One person library" Durata: 11 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>5 dicembre 2005 A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Puglia Seminario di aggiornamento professionale: "Il ruolo della Biblioteca nel lifelong learning: il progetto europeo Biblio.for.mEDA" Durata: 2 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>23 – 24 novembre 2005 A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche - Nazionale Partecipazione al 52° Congresso nazionale dell'A.I.B. su "Le politiche delle Biblioteche in Italia. I servizi" Durata: 10 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>18 novembre 2005 A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Puglia Seminario di aggiornamento professionale: "I migranti e le Biblioteche" Durata: 2 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>3 novembre 2005 A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Puglia Seminario di aggiornamento professionale: "Adeguamento delle Biblioteche scolastiche alle recenti raccomandazioni dell'IFLA" Durata: 3 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>19 luglio 2005 A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Puglia Seminario di aggiornamento professionale: "Nati per leggere" Durata: 3 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>17 giugno 2005</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Biblioteca del Consiglio Regionale della Puglia "Teca del Mediterraneo" Via G. Petroni, 19/A - Bari</p>

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Puglia**
- Seminario di aggiornamento professionale: “La carta dei Servizi nella Biblioteca Pubblica: valutare, negoziare e promuovere la qualità dei servizi”
Durata: 6 ore
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 7 aprile 2003
Società Filosofica Italiana – Sezione di Bari & Centro Interuniversitario di Didattica della Filosofia – Università di Bari e di Padova & Laboratorio di Epistemologia Informatica – Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”
Partecipazione al workshop: “Edizioni elettroniche di testi filosofici antichi e moderni”
Durata: 6 ore
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 24 – 25 – 26 marzo 2003
A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Puglia
- Corso di aggiornamento professionale: “Il Diritto d’Autore”
Durata: 18 ore
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- giugno – luglio 2002, ottobre 2002 – febbraio 2003
Agenzia formativa “Prometeo” – per conto del Comune di Trani (BA)
Corso Imbriani, 191/b – Trani
Tirocinio formativo: “Addetto alla catalogazione in SBN del patrimonio librario e manoscritto” suddiviso in 80 ore di attività teorica in aula e 420 ore di stage partecipativo di catalogazione c/o la Biblioteca Comunale di Trani “G. Bovio”
Durata: 500 ore con superamento dell’esame finale
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 20 – 21 gennaio 2003
A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Puglia & CIDE – Centro Nazionale di Informazione e Documentazione Europea
Corso di aggiornamento professionale: “La Documentazione Comunitaria”
Durata: 14 ore
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 15 novembre 2002
A.I.B. – Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Puglia
- Seminario di aggiornamento professionale: “Progettare e organizzare una Biblioteca per bambini e ragazzi”
Durata: 7 ore
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 21 giugno 2001
Fondazione “Università Internazionale dell’Arte”
Villa il Ventaglio, via Delle Forbici, 24/26 - Firenze
Partecipazione alla Giornata di studio: “Artlux” – Pilot Project: Art and artificial light a new Kind of export (Programma Leonardo da Vinci della Commissione Europea)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Eccellente capacità di vivere, lavorare e relazionarsi con altre persone, anche di diversa estrazione socioculturale, e di collaborare dinamicamente in team al fine di raggiungere obiettivi comuni

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Capacità organizzative nella distribuzione dei ruoli e delle mansioni nello svolgimento del lavoro, acquisita durante le citate esperienze professionali

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buone capacità di utilizzo dei più diffusi programmi applicativi per trattamento testi quali Word e Open Office, dei programmi applicativi Excel, Power Point, Access, Outlook, nonché delle applicazioni di Internet

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Spiccata abilità nello svolgimento di lavori manuali e dedizione per l'arte culinaria

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Passione per l'attività sportiva non agonistica

PATENTE O PATENTI

Automobilistica "B"