

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DONNO MARIA ROSARIA
Data di nascita	[REDACTED]
Qualifica	Specialista Giuridico Amministrativo
Amministrazione	Comune di Barletta
Incarico attuale	Responsabile – Posizione Organizzativa del settore gare, appalti e forniture del Comune di Barletta
Telefono d'ufficio	[REDACTED]
Fax dell'ufficio	[REDACTED]
E-mail istituzionale	appalti@comune.barletta.bt.it donno.mariarosaria@cert.comune.barletta.bt.it [REDACTED]

La sottoscritta autocertifica che quanto di seguito riportato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, corrisponde a vero e sostituisce la certificazione a supporto che peraltro è agli atti del Comune di Barletta.

La sottoscritta è altresì a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 196/2003.

Titoli di Studio e Professionali ed
Esperienze Lavorative

Titolo di studio **laurea in giurisprudenza**, conseguita presso l'Università degli Studi di Bari il 21.12.1984;

- Anno 1993: superamento dell'esame di procuratore legale, Corte di appello di Bari;

**Altri titoli di studio e
professionali**

- **DIPLOMANDA** in " **Esperto in Appalti Pubblici**", durata annuale con esame finale – e discussione della tesi " Valutazione dell'anomalia dell'offerta" a fine maggio 2015, presso la Scuola della Pubblica Amministrazione di Caserta
- **MASTER 1° livello in City Management**, durata annuale con esame finale – discussione della tesi " **Servizi e forniture in economia del comune di Barletta**", conseguito nell'anno 2010 presso Alma Mater Studiorum Università di Bologna.
- PON Sicurezza 2000/2006; Spai, progetto di formazione per dirigenti e funzionari delle Prefetture, delle Forze dell'Ordine, degli EE.LL per la gestione delle procedure di gara, per la sede di Bari, " la prevenzione-

dell'illegalità nell'ambito delle pubbliche Amministrazioni"

- Master sul "nuovo processo amministrativo", anno 2013, Maggioli Formazione con esame finale.
- Master professionale "il nuovo codice dei contratti di lavori, forniture e servizi" anno 2007
- diploma triennale di Assistente sociale conseguito nell'anno 1979
- diploma di operatore socio sanitario nei consultori familiari, conseguito nell'anno 1980

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

COMUNE DI BARLETTA:

- assistente sociale dall'anno 1979 sino all'anno 1988,
- segretario amministrativo (funzionario D1) dall'anno 1988 sino all'anno 2002,
- Funzionario apicale Specialista Giuridico Amministrativo, D5.
- Posizione organizzativa servizio gare appalti e forniture ininterrottamente dal 10.10.2000 sino al 29.04.2007, e dal 11.07.2012 alla data odierna.
- dirigente del settore servizi sociali, pubblica istruzione, sport, sanità e dal 30.04.2007 al 31.08.2011;
- dirigente settore gare appalti e contratti dal 30.04.2007 al 10.07.2012;
- docenza di : -"elementi di diritto pubblico" per il corso di animazione socio culturale di alcune fasce della popolazione, nei comuni di Andria e Barletta (art 23 L. R. 67/88, progetto n. 93/90), Anno 1993;
- docenza di "elementi di diritto pubblico", per il corso di perfezionamento di animazione socio culturale e tempo libero, autorizzato dalla Regione Puglia con delibera n. 229 del 22.06.89, Anno 1993;
- docenza di -"elementi di diritto pubblico", per il corso di durata triennale della Scuola per assistenti Sociali del Comune di Barletta, Isas anno 1993;
- docenza di " Metodologia del Servizio sociale presso la scuola per Assistenti sociali di Bari, dall'anno 1979 sino all'anno 1985;

VARIE AMMINISTRAZIONI

- nomina Prefettura quale componente della Commissione per la minimun tax, anno 1993
- Svolgimento pratica notarile, distretto di Trani, anni 1987/1990;
- componente di commissione, in qualità di esperto, in varie gare indette da Amministrazioni pubbliche quali il Politecnico di Bari e il patto Territoriale per l'occupazione dell'area Nord Barese-Ofantino. Anni 2003/2005.
- incarico di collaborazione esterna a specifico contenuto di professionalità per l'Ufficio Appalti e Contratti dal Comune di Terlizzi Anno 2004,
- responsabile del Servizio gare, appalti e forniture dell'Ufficio Comune per il progetto IDA AUFIDUS finanziato con risorse POR, con comune capofila San Ferdinando di Puglia, Anno 2006.
- Agente contabile del progetto di Innovazione Digitale Aufidus, comune di San Ferdinando di Puglia, Anno 2006.
- Assistenza tecnico/amministrativa specialistica per il piano Strategico di area Vasta Vision 2020, (comuni convenzionati: Barletta, Andria, Bisceglie, Canosa di Puglia, Margherita di Savoia, Minervino Murge, San Ferdinando di Puglia, Spinazzola, Trani, Trinitapoli) Anno 2008.
- Assistenza tecnico/amministrativa specialistica POR 2000/2006

Digitalizzazione e diffusione del patrimonio culturale e ambientale e tourist automation in Puglia Imperiale. PIS n. 12 Normanno Svevo Angioino, misura 6.2. comune San Ferdinando di Puglia.

- Assistenza tecnico/amministrativa specialistica per l'IPAB Casa di Riposo Regina Margherita di Barletta . Anno 2011 ancora in corso.
- Componente di commissione in qualità di esperto, in varie procedure concorsuali: Comune di Barletta, Spinazzola e Trani.
- Incarico di supporto tecnico specialistico per espletamento gare d'appalto presso AMET spa di Trani . Anno 2013.
- Funzioni di segretario verbalizzante in quasi 1000 procedure di gara (aperte, ristrette, negoziate, appalti integrati, appalti concorso ecc. ecc.)

Capacità linguistiche

Capacità nell'uso delle tecnologie

Lingua Livello Parlato Livello Scritto
Inglese Scolastico Fluente

ottime competenze tecniche nell'uso delle tecnologie e dei sistemi informatici più evoluti.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)

- corso di formazione professionale, per il progetto di Assistenza domiciliare agli anziani, ISAS, Anno 1981;
- "l'Assistente Sociale dirigente", scuola della Pubblica amministrazione, Lucca maggio 1988;
- " ruolo e sviluppo delle funzioni di segreteria", Ipoa Anno 1989;
- "la gestione del bilancio degli enti locali", CEIDA, anno 1990;
- "fonti di finanziamento dell'ente locale", Ipoa 1988;
- " gli appalti pubblici di servizi", Cisel 1996;
- " l'assicurazione negli enti locali", Iri 1999;
- " l'assicurazione dei dirigenti", Iri 1999;
- corso teorico/pratico per la redazione dei bandi di gara relativi ad appalti di lavori, forniture e servizi, IsseI; -
- "Donne e sviluppo locale" Qualità Manager;
- " Il regolamento attuativo della MerloniTer, D.P.R. 554/99, la nuova disciplina degli appalti di lavori pubblici", Ita 2000;
- "La programmazione nei lavori pubblici", IsseI 2000;
- " Il regolamento di attuazione della Legge quadro in materia di lavori pubblici DPR n. 554/99, ISSEL, 2000;
- "L'evoluzione normativa negli appalti pubblici di servizi, forniture e opere", il sole 24 ore ;
- "il trattamento dei dati sensibili e l'adozione di misure di sicurezza nel trattamento dei dati", AnciteI 2001 ;
- "La programmazione e la finanza negli enti locali", Comune di Barletta 2001;
- "Appalti di lavori pubblici", Ita 2001 ;
- "Le gare on-line", AnciteI 2002;
- "I nuovi strumenti per gli acquisti degli enti locali: il mercato elettronico della P.A. e le convenzioni Consip", Sspal 2004;
- "le nuove disposizioni sugli acquisti e il mercato nella P.A.", SSPAL 2004;
- Formez " Percorsi della Qualità"2005;
- convegno " pubblicità e semplificazione in materia di appalti pubblici nei settori ordinari e speciali " il sole 24 ore 2005;
- "la direzione politica nel Comune e nella Città, ruoli e processi per governare e dirigere affrontando nuovi scopi, funzioni, problemi delle istituzioni locali;
- "L'ascolto, per interpretare e governare, processi e strumenti di comunicazione, partecipazione e rappresentanza dei bisogni";
- " il sistema informativo territoriale del comune di Barletta e il SIT come strumento di pianificazione urbanistica", Comune di Barletta, 2004;
- " La disciplina delle opere e dei lavori pubblici nella Regione Puglia", IsseI 2005;
- corso di formazione della durata di 120 ore nell'ambito dei servizi formativi destinati ai dirigenti e funzionari dipendenti dalle Pubbliche amministrazioni

- delle Regioni Italiane – Ob. 1P.O.N. di Assistenza tecnica e Azioni di Sistema QCS ob. 1 200/2006 Misura II Azione 5.5, Unione Europea Utì formazione , Ministero degli affari esteri ottobre/dicembre 2005;
- corso " procedure di gara negli appalti pubblici dopo le ultime direttive comunitarie(lavori, servizi, forniture)", Ita 2005;
 - corso "Gli appalti pubblici di servizi e forniture", Cesei 2006;
 - Formazione manageriale per Amministratori e Funzionari sul finanziamento dello sviluppo locale, SDA Bocconi 2005;
 - "Gli impianti sportivi e gli enti locali", Cisei 2007;
 - master di aggiornamento professionale " il nuovo codice dei contratti di lavori, forniture e servizi" 2007
 - " il Welfare in Puglia sotto la lente. Presentazione delle attività dell'Osservatorio regionale politiche Sociali e degli Osservatori sociali Provinciali, Regione Puglia 22.settembre 2008;
 - Corso "procedure e modalità di affidamento dei servizi sociali nel regolamento regionale !" anno 2007;
 - "le novità del codice degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, Consulenti locali 2007 ;
 - " osservatorio per l'inclusione sociale della BAT" 2008;
 - convegno" nuove prospettive per il sistema agroalimentare della BAT";
 - Corso Scuola superiore della pubblica Amministrazione , sede di Caserta : " la prevenzione dell'illegalità nelle PP.AA. Anno 2009;
 - corso di formazione specialistica programma operativo PON 2000/2006 , progetto di formazione per dirigenti e funzionari delle Prefetture , forze dell'ordine , per la gestione delle procedure di gara – aprile/maggio 2009,
 - giornata studio " Il rafforzamento dei controlli negli Enti locali dopo il D. L. 174/12 convertito in Legge 213/12 e i rapporti con la L 190/2012(anticorruzione) Provincia Napoli 20.03.2013;
 - corso di aggiornamento su " Appalti di lavori, effetti del parere del Consiglio di stato e delle nuove regole introdotte dalla Legge n. 9.08.2012 n. 98 (decreto del fare)." Bari 20 .09.2013- Opera
 - corso di aggiornamento sulla "gestione informatizzata delle procedure di gara: come prepararsi all'utilizzo del sistema AVCPass e come ottimizzare alcune procedure di gara". Bari 25.11.2013 Diritto Italia.
 - corso di aggiornamento: AVCPASS , il nuovo sistema per la verifica dei requisiti dei concorrenti alle gare per l'affidamento degli appalti pubblici.Bari 17.02.2014 Opera.
 - corso per il conseguimento del diploma di esperto in appalti pubblici dal 10.06.2014 al 15.03.2015, Scuola della pubblica Amministrazione di Caserta.
- autrice dell'articolo " Famiglia + famiglia", un programma di interventi a favore delle famiglie numerose dell'Ambito di Barletta, pubblicato sulla rivista " Welfare oggi" maggio/giugno 2011 n. 3, edito dalla Maggioli Editore
- coautrice della pubblicazione "Innovazione Tecnologica e preparazione scolastica";

Barletta 08.05.2015

